

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10,105/10, 90/11, 16/12 , 86/12, 94/13, 152/14, 07/17 i 68/18) i članka 29., 81. i 151. Statuta Osnovne škole Luka od 9.4.2019. godine, KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ: 238/18-121-19-1, (u daljnjem tekstu: Škola), a nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor na sjednici održanoj 26. rujna 2019. godine donio je:

ETIČKI KODEKS NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U OSNOVNOJ ŠKOLI LUKA

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Etičkim kodeksom propisuje se skup pravila, odnosno etičkih načela, kojih se u radu i ponašanju u školi i školskom okruženju moraju pridržavati neposredni nositelji odgojno obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Luka (dalje u tekstu: Škola).

Izrazi u ovom Etičkom kodeksu navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose na sve osobe: muškog i ženskog spola.

Članak 2.

Etičkim kodeksom uređuju se obveze i prava neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (dalje u tekstu: učitelji i stručni suradnici), odnos učitelja i stručnih suradnika prema učenicima, odnos učitelja i stručnih suradnika prema roditeljima, strankama i ostalim djelatnicima Škole, primjeren način ophođenja i odijevanja u Školi, druge odredbe ponašanja u školskom okruženju i neposrednom odgojno-obrazovnom radu te posljedice u slučaju povrede ovog Etičkog kodeksa.

Članak 3.

Učitelji i stručni suradnici dužni su u svom radu postupati savjesno i odgovorno, prema pravilima struke i u skladu s temeljnim načelima humanosti, moralnosti, ispravnosti te vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom osobito vodeći računa o pravima djece.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA UČENICIMA

Članak 4.

Učitelji i stručni suradnici dužni su postupati jednako prema svim učenicima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na temelju rase, boje kože, spola, dobi, nacionalnosti, etničke ili vjerske pripadnosti, socijalnog ili imovnog stanja, obiteljske situacije ili bilo kojoj drugoj osnovi.

Članak 5.

Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima istine, mira, ispravnog postupanja, ljubavi i nenasilja.

Članak 6.

Učitelji i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja sklada misli, riječi i djela, u čemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.

Članak 7.

Učenika treba poticati na slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju uz primjenu najboljih stručnih, profesionalnih i znanstvenih metoda.

Učenike treba motivirati za učenje i druge oblike stvaralaštva, poticati na izražavanje vlastitog mišljenja te im razvijati samopouzdanje.

Članak 8.

Učitelji trebaju biti objektivni i nepristrani pri ocjenjivanju učenika, uz obvezu suzdržavanja od svih postupanja kojima bi se određeni učenici preferirali, a kod druge djece stvarao osjećaj manje vrijednosti i/ili ljubomore.

Članak 9.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika uvažavati i prihvaćati učenike s različitim sposobnostima i interesima i omogućiti im odgovarajući intelektualni, emocionalni, moralni i duhovni razvitak u skladu s njihovim mogućnostima.

Članak 10.

Kod učenika treba razvijati domoljublje, svijest o nacionalnoj pripadnosti i svim vrednotama povijesne, kulturne i etničke baštine Republike Hrvatske.

Članak 11.

Učenike treba odgajati da poštuju i uvažavaju sve osobe, bez obzira na nacionalnu ili vjersku pripadnost, u skladu s etičkim načelima, humanosti i čovjekoljublja.

Članak 12.

Zabranjeno je fizičko kažnjavanje učenika te svaka metoda psihološkog pritiska kojom se učenik dovodi u ponižavajući položaj ili se njome stvara osjećaj manje vrijednosti ili povrede dostojanstva učenika.

Zabranjeno je kažnjavanje neposluha učenika udaljavanjem iz razreda, osim ako su udaljeni iz razloga što su upućeni stručnoj službi ili ravnatelju Škole.

Članak 13.

Ako sazna za bilo kakav oblik fizičkog ili psihičkog nasilja nad učenicima ili bilo koje drugo društveno neprihvatljivo ponašanje koje može štetiti razvoju i tjelesnom ili psihičkom integritetu djeteta, učitelj ili stručni suradnik dužan je u najkraćem mogućem roku izvijestiti ravnatelja Škole, koji je o tome obvezan izvijestiti nadležne institucije.

Članak 14.

U obavljanju poslova odgojno-obrazovne struke učitelji i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima, uz obvezu da svi ti podatci predstavljaju profesionalnu tajnu.

Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje ih i nakon prestanka rada u Školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA RODITELJIMA

Članak 15.

Učitelji i stručni suradnici trebaju imati suradničke i suodgovorne odnose s roditeljima odnosno skrbnicima učenika.

Članak 16.

Na zamolbu ili zahtjev roditelja ili skrbnika učenika, dužni su ga primiti na razgovor te saslušati ako se time ne remeti redoviti nastavni proces.

U vrijeme predviđeno za informacije učitelj je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranima za razgovor.

Članak 17.

Odnos učitelja i stručnog suradnika prema roditeljima ili skrbnicima treba biti tolerantan, uz obvezu uvažavanja stavova roditelja ili skrbnika, vodeći računa o dobrobiti djeteta.

Članak 18.

Učitelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave.

ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA MEĐUSOBNO, PREMA STRANKAMA I DRUGIM RADNICIMA ŠKOLE

Članak 19.

Odnos učitelja i stručnih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti stručan i profesionalan.

Članak 20.

Međusoban odnos učitelja i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti.

Članak 21.

Učitelji i stručni suradnici dužni su suzdržavati se od ponašanja kojima mogu povrijediti stručni ugled ili način rada drugog učitelja, stručnog suradnika ili drugog djelatnika Škole.

Kod ukazivanja na određena postupanja ili ponašanja drugih učitelja, stručnih suradnika odnosno ostalih djelatnika Škole treba postupati korektno i obazrivo, pazeći da se primjedbom ili kritikom ne povrijedi ugled ili dostojanstvo osobe na čiji se rad ili postupanje ukazuje.

Članak 22.

Učitelji i stručni suradnici obvezni su ponašati se kulturno i susretljivo prema strankama i dati im svaku informaciju kojom raspolažu, odnosno uputiti ih nadležnoj osobi ili tijelu.

Članak 23.

Ophođenje s učenicima, roditeljima, djelatnicima Škole te svim drugim osobama s kojima učitelji i stručni suradnici svakodnevno komuniciraju treba biti kulturno, uljudno i na razini profesije koju obavljaju.

BIRANJE I RAD ETIČKOG POVJERENSTVA

Članak 24.

Ravnatelj Škole na prijedlog Učiteljskog vijeća imenuje Etičko povjerenstvo. Etičko povjerenstvo ima 3 člana, koji među sobom biraju predsjednika Povjerenstva.

Povjerenstvo je neovisno kolegijalno tijelo, samostalno u svom radu, koje se bira na 4 godine.

Članak 25.

Nositelj odgojno-obrazovne djelatnosti, učenik, roditelj, skrbnik ili drugi građanin koji smatra da je neki od obveznika primjene Etičkog kodeksa postupio suprotno odredbama Kodeksa, može dostaviti svoju prijavu Etičkom povjerenstvu.

Prijava se može podnijeti u pisanom obliku ili u zapisnik u tajništvu Škole.

Članak 26.

Prijava iz članka 13. i 25. mora sadržavati podatke:

- opis činjeničnog stanja
- odredbe Etičkog kodeksa koje su činjenjem ili propuštanjem povrijeđene.

Povjerenstvo može, a u posebnim slučajevima i treba, samostalno bez izričite prijave reagirati na određena stanja, pojave, ponašanja, događaje i slično, te o njima iznijeti svoj zaključak.

Članak 27.

Prijavu podnositelja Etičko povjerenstvo treba riješiti i svoj zaključak u pisanom obliku dostaviti podnositelju i ravnatelju Škole u roku od 30 dana od dana primitka prijave.

U slučaju žalbe na zaključak, Etičko povjerenstvo dužno je u roku od 15 dana svoj zaključak potvrditi ili revidirati.

Članak 28.

Povjerenstvo je savjetodavno tijelo kojemu je osnovna svrha poticati opće humane vrijednosti, stoga će prije svega težiti postizanju međusobnoga razumijevanja i pomirbe obiju strana.

U slučaju da to ne uspije, Povjerenstvo može u svojem zaključku izreći:

- prijedlog za usmeno upozorenje (za lakše povrede profesionalnih obaveza)
- prijedlog za pisano upozorenje (za teže povrede profesionalnih obaveza)

Izrečeni prijedlog treba biti popraćen obrazloženjem.

Članak 29.

Na rad Etičkog povjerenstva primjenjuje se Poslovnik o radu kolegijalnih tijela OŠ Luka.

OSTALE ODREDBE

Članak 30.

Osobni izgled učitelja i stručnih suradnika mora biti služben i ozbiljan.

Odjeća učitelja i stručnih suradnika treba biti čista, uredna, umjerenih krojeva, primjerena pozivu koji obavljaju.

Odjeća djelatnika ne smije biti uska i kratka, kao niti neprimjereno otkrivati dijelove tijela, kako ne bi negativno djelovala na pozornost učenika.

Članak 31.

Učitelji i stručni suradnici dužni su čuvati dignitet struke primjerenim i dostojanstvenim ponašanjem i izvan radnog vremena u Školi.

Članak 32.

Dužnost je učitelja i stručnih suradnika ukazivati na neprimjerene postupke ili postupanja glede nepoštovanja odredbi ovog Etičkog kodeksa ili druga neprimjerena ponašanja, vodeći računa da se to izvrši na način kojim neće biti povrijeđeno dostojanstvo osobe koju se upozorava na takva štetna ponašanja.

Članak 33.

Apsolutno su zabranjena sva neprihvatljiva ponašanja: diskriminacija, uznemiravanje, spolno ili verbalno uznemiravanje, uzimanje alkoholnih i sličnih napitaka, pušenja ili konzumiranja opojnih sredstava.

Povreda odredbi ovog Etičkog kodeksa smatra se lakšom ili težom povredom profesionalnih obveza, za koje će osoba, za koju je utvrđeno da ih je počinila, odgovarati u skladu sa zakonskim odredbama.

Članak 34.

U slučaju opravdane sumnje odnosno prijave o povredi ovog Etičkog kodeksa ravnatelj Škole odnosno povjerenstvo provest će postupak utvrđivanja odgovornosti konkretne osobe odnosno osoba.

U slučaju utvrđene povrede odredbi ovog Etičkog kodeksa, ravnatelj Škole, uzevši u obzir zaključak Etičkog povjerenstva, izriče mjere u skladu sa stavkom 2. članka 33. ovog Etičkog kodeksa.

Članak 35.

Etičkog kodeksa dužni su se pridržavati svi učitelji i stručni suradnici koji su na dan stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa u radnom odnosu u Školi.

Svaki učitelj i stručni suradnik koji će zasnovati radni odnos nakon stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa, prije sklapanja ugovora o radu dužan je upoznati se s odredbama ovog Etičkog kodeksa i pridržavati ih se u radu.

Članak 36.

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Osnovne škole Luka.

Članak 37.

Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Osnovnoj školi Luka od 25. studenog 2015. godine.

Ovaj Etički kodeks objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 27. rujna 2019. godine.

KLASA: 003-05/19-01/04
URBROJ: 238/18-121-19-1
Luka, 26. rujna 2019. godine.

Ravnateljica Škole:

M.P.

Zamjenica predsjednice Školskog
odbora:

Renata Meglić, u z.

Snježana Ivanković, nastavnica
razredne nastave