

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OSNOVNA ŠKOLA LUKA  
TRG SVETOG ROKA 3  
10 296 LUKA

KLASA: 600-04/24-03/12  
URBROJ: 238-18-121-24-2

Luka, 19. prosinca 2024. godine

### ZAPISNIK

s 42. sjednice Školskog odbora, održane elektronskim putem od srijede, 18. prosinca 2024. godine u 12:00 sati do četvrtka, 19. prosinca 2024. godine u 12:00 sati

Pravovremeno su se izjasnili sljedeći članovi:

1. Snježana Ivanković
2. Vladimir Klapač
3. Darko Kralj
4. Etel Vukelić
5. Martina Halambek
6. Valentina Postružin
7. Marija Ptujec

Članovi koji se nisu izjasnili: -

Ostali sudionici, bez prava glasa:

- Renata Meglić, ravnateljica Škole
- Ivana Buzjak, tajnica Škole, zapisničar

Predsjednica Školskog odbora Osnovne škole Luka, Snježana Ivanković, potvrđuje da je na sjednici Školskog odbora sudjelovao potreban broj članova (7 člana) za pravovaljano i pravovremeno **iznošenje očitovanja** prema sljedećem dnevnom redu:

### DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika s 41. sjednice Školskog odbora
2. Prethodna suglasnost po zapošljavanju
3. Usvajanje Financijskog plana za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu
4. Usvajanje II. Rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Luka za 2024. godinu
5. Prijedlog Plana nabave Osnovne škole Luka za 2025. godinu.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

**Zaključak:**

**Predloženi dnevni red usvojen je jednoglasno, bez primjedbi.**



#### **Točka 1.**

Zapisnik s 41. sjednice Školskog odbora poslan je članovima Školskog odbora u radnom materijalu. Primjedbi nema. Članovi su se jednoglasno izjasnili za prihvaćanje istog.

#### **Zaključak:**

**Zapisnik s 41. sjednice Školskog odbora jednoglasno je prihvaćen, bez primjedbi.**

#### **Točka 2.**

Članovima Školskog odbora dostavljeno je objašnjenje u radnom materijalu vezano za drugu točku dnevnog reda koja se odnosi na davanje prethodne suglasnosti za zapošljavanje Martine Kompesak, prijavljene na natječaj za radno mjesto spremač/ica, na određeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, radi zamjene spremačice Štefice Poturica, koja je na dužem bolovanju. Na natječaj se prijavila samo jedna kandidatkinja, koja trenutno i radi u OŠ Luka, te se shodno tome, prema odluci ravnateljice nije provela procjena odnosno vrednovanje. Budući da je pristigla samo jedna molba, nije postojala mogućnost izbora, a samim time i rasprava oko kandidata koji se prihvaća u radni odnos.

Članovi Školskog odbora jednoglasno daju prethodnu suglasnost na zapošljavanje Martine Kompesak.

#### **Zaključak:**

**Školski odbor jednoglasno daje prethodnu suglasnost na zapošljavanje Martine Kompesak na radno mjesto spremač/ica, na određeno puno radno vrijeme, 40 sati tjedno, radi zamjene spremačice Štefice Poturica.**

#### **Točka 3.**

Članovima Školskog odbora dostavljeno je objašnjenje Voditeljice računovodstva u radnom materijalu vezano za treću točku dnevnog reda odnosno usvajanje Financijskog plana za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu. Skupština Zagrebačke županije usvojila je prijedlog financijskog plana za 2025. i projekciju za 2026. i 2027. godinu pa prema proceduri financijski plan više nema u nazivu "prijedlog" nego postaje "financijski plan". Tablice i obrazloženje su identične onima prihvaćenim na 40. sjednici Školskog odbora od 10.10.2024., samo je maknuto iz naziva "prijedlog".

Članovi su se jednoglasno izjasnili za prihvaćanje Financijskog plana za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu.

#### **Zaključak:**

**Financijski plan za 2025. godinu i projekcija za 2026. i 2027. godinu usvojen je jednoglasno.**

#### **Točka 4.**

Članovima Školskog odbora dostavljeno je objašnjenje Voditeljice računovodstva u radnom materijalu vezano za četvrtu točku dnevnog reda odnosno usvajanje II. Rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Luka za 2024. godinu.

Rebalans II. je nešto manji u odnosu na Rebalans I. a u odnosu na Plan povećan za 15,63%.

Županijski dio decentralizacije je nepromijenjen u odnosu na Rebalans I.

S obzirom na ograničena decentralizirana sredstva Županija je financirala dodatne troškove (koji nisu bili planirani u Planu) za energente u iznosu od 6.837,03 eura, tekuća investicijska

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



održavanja 7.810,26 eura i financirala je rampu na ulazu u dvorište radi sigurnosti djece u iznosu od 2.902,36 eura, financirala je reflektirajuće prsluke za prvašice u iznosu 121,00 eur i stručno usavršavanje računovođe u iznosu od 100,00 eura.

Kod Ministarstva je uvrštena nova stavka 2.006,00 eura od ukupnih 2.947,94 eur za nabavku dijagnostičkih instrumenata u svrhu psihološke, socijalno pedagoške, edukacijsko-rehabilitacijske procjene funkcionalnih sposobnosti i mentalnog zdravlja učenika osnovnih i srednjih škola. Troškovi za plaće se nešto manji od Rebalansa I, ali veći u odnosu na Plan.

Vlastita sredstva od iznajmljivanja sportske dvorane povećana su u odnosu na Plan jer je Škola sklopila više ugovora o najmu, a pogotovo u zadnja dva mjeseca.

U planu nisu bile planirane donacije, ali kroz godinu su se ipak realizirale i to u iznosu od 3.435,55 eura skupljene od fizičkih i pravnih osoba. Donirana su slova na pročelju škole s natpisom škole (1.000,00 eur) nabava i ugradnja zaštitnih folija na staklenim površinama da bi se spriječio ulazak topline u ljetnim mjesecima (1.510,00 eura); ostalo se odnosi nabava jastučića za sjedenje i donacija vreća za sjedenje i materijala za nastavu od akcije Konzuma "Mali veliki talenti".

Članovi su se jednoglasno izjasnili za prihvaćanje II. Rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Luka za 2024. godinu.

#### **Zaključak:**

**Prijedlog II. Rebalansa Financijskog plana Osnovne škole Luka za 2024. godinu usvojen je jednoglasno.**

#### **Točka 5.**

Članovima Školskog odbora dostavljeno je objašnjenje Voditeljice računovodstva u radnom materijalu vezano za petu točku dnevnog reda odnosno za usvajanje prijedloga Plana nabave za 2025. godinu.

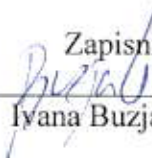
Plan nabave je napravljen prema stvarnim potrebama za nabavu mesa, kruha i pekarskih proizvoda te nabavu namirnica za prehranu učenika, a koje financira Ministarstvo; zatim nabava energenata (plin i električna energija čiju nabavu provodi Zagrebačka županija, ali škola je stvarni korisnik) te nabava udžbenika, radnih udžbenika i radnih bilježnica za sve učenike koje financira Ministarstvo, Općina i Grad Zaprešić.

Članovi su se jednoglasno izjasnili za prihvaćanje Plana nabave za 2025. godinu.


#### **Zaključak:**

**Prijedlog Plana nabave Osnovne škole Luka za 2025. godinu usvojen je jednoglasno.**

Sjednica je zaključena 19. prosinca 2024. godine u 12:00 sati.

Zapisničar  
  
Ivana Buzjak, tajnica



Predsjednica Školskog odbora /  
  
Snježana B. Ranković, uč. razr. nastave

